



Ημερολόγιο Ενεργειών της ΜΟ.ΔΙ.Π. ΠΔΜ

Αρμοδιότητες της ΜΟ.ΔΙ.Π.

Η ΜΟ.ΔΙ.Π. είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση του Ιδρύματος συνολικά, και λειτουργεί ως Ομάδα Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.) του Ιδρύματος (Ν.3374/2005, άρθρο 5 § 4). Οι αρμοδιότητες της ΜΟ.ΔΙ.Π. προσδιορίζονται από τον Ν.3374/2005 και περιλαμβάνουν:

(α) Την ανά διετία σύνταξη Εσωτερικής Έκθεσης για τη λειτουργία του Ιδρύματος, στην οποία λαμβάνονται υπόψη οι αντίστοιχες Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις των Τμημάτων και Σχολών του Ιδρύματος (Ν.3374/2005, άρθρο 2 § 5).

(β) Την ανά τετραετία σύνταξη Έκθεσης Εσωτερικής Αξιολόγησης για τη λειτουργία του Ιδρύματος. Επίσης, η ΜΟ.ΔΙ.Π. ενεργοποιεί τη διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης των Ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος, διαβιβάζοντας στην Α.ΔΙ.Π. τις Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης αυτών (Ν.3374/2005, άρθρο 5 § 2).

Πέρα από τα ανωτέρω, η ΜΟ.ΔΙ.Π. έχει τη συνολική ευθύνη για τον συντονισμό και την υποστήριξη των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας και αξιολόγησης τόσο σε επίπεδο Ιδρύματος όσο και σε επίπεδο ακαδημαϊκών μονάδων.

Παρακάτω παρατίθενται αναλυτικά οι ενέργειες της ΜΟΔΙΠ ΠΔΜ



Διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης

Η Εσωτερική Αξιολόγηση είναι έργο συλλογικό και προϋποθέτει τη συμμετοχή όλων των μελών της Ακαδημαϊκής Κοινότητας σε όλα τα στάδια και τις φάσεις υλοποίησής της.

Οι Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης χωρίζονται σε 2 κατηγορίες:

1. Τις Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των ακαδημαϊκών μονάδων (Σχολών ή Τμημάτων).

Οι ακαδημαϊκές μονάδες του Ιδρύματος υποβάλλουν κατ' έτος στη ΜΟ.ΔΙ.Π. του ιδρύματος μια εσωτερική έκθεση που περιλαμβάνει συγκεντρωτικά στοιχεία με ποσοτικά δεδομένα για τους φοιτητές, τους καθηγητές και λέκτορες, το λοιπό επιστημονικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, το πρόγραμμα σπουδών, τη φοιτητική μέριμνα, τις διοικητικές υπηρεσίες, την υλικοτεχνική υποδομή και κάθε άλλο θέμα που αφορά τη λειτουργία της ακαδημαϊκής μονάδας. Με βάση τις εσωτερικές εκθέσεις των επί μέρους ακαδημαϊκών μονάδων, από τις οποίες αποτελείται κάθε ίδρυμα ανώτατης εκπαίδευσης, η ΜΟ.ΔΙ.Π. συντάσσει κάθε διετία την αντίστοιχη εσωτερική έκθεση του οικείου ιδρύματος.

Η Εσωτερική Αξιολόγηση των ακαδημαϊκών μονάδων πραγματοποιείται με ευθύνη της ΟΜΕΑ της Ακαδημαϊκής Μονάδας και προϋποθέτει τη σύνταξη ετήσιων εσωτερικών εκθέσεων για τη λειτουργία της κατά τη διάρκεια δύο συνεχόμενων διδακτικών εξαμήνων. Οι Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις υποβάλλονται με ευθύνη της Ακαδημαϊκής Μονάδας στη ΜΟΔΙΠ του οικείου Ιδρύματος πριν από τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους. Η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης ολοκληρώνεται περιοδικά με τη σύνταξη της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης, η οποία υποβάλλεται στη ΜΟΔΙΠ του οικείου Ιδρύματος και μέσω αυτής κοινοποιείται στην ΑΔΙΠ, προκειμένου να ενεργοποιηθεί η Διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης της Ακαδημαϊκής Μονάδας. Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης υποβάλλεται στη ΜΟΔΙΠ δύο μήνες μετά την υποβολή της ετήσιας εσωτερικής έκθεσης του συγκεκριμένου έτους. Η Διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης επαναλαμβάνεται το αργότερο κάθε τέταρτο έτος από την έναρξη της προηγούμενης αξιολόγησης.

2. Τις Εσωτερικές Εκθέσεις της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ) του Ιδρύματος.

Η Εσωτερική Αξιολόγηση των ακαδημαϊκών μονάδων πραγματοποιείται με ευθύνη της ΟΜΕΑ της Ακαδημαϊκής Μονάδας και προϋποθέτει τη σύνταξη ετήσιων εσωτερικών εκθέσεων για τη λειτουργία της κατά τη διάρκεια δύο συνεχόμενων διδακτικών εξαμήνων. Οι Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις υποβάλλονται με ευθύνη της Ακαδημαϊκής Μονάδας στη ΜΟΔΙΠ του οικείου Ιδρύματος πριν από τη λήξη του ακαδημαϊκού έτους. Η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης ολοκληρώνεται περιοδικά με τη σύνταξη της έκθεσης εσωτερικής αξιολόγησης,

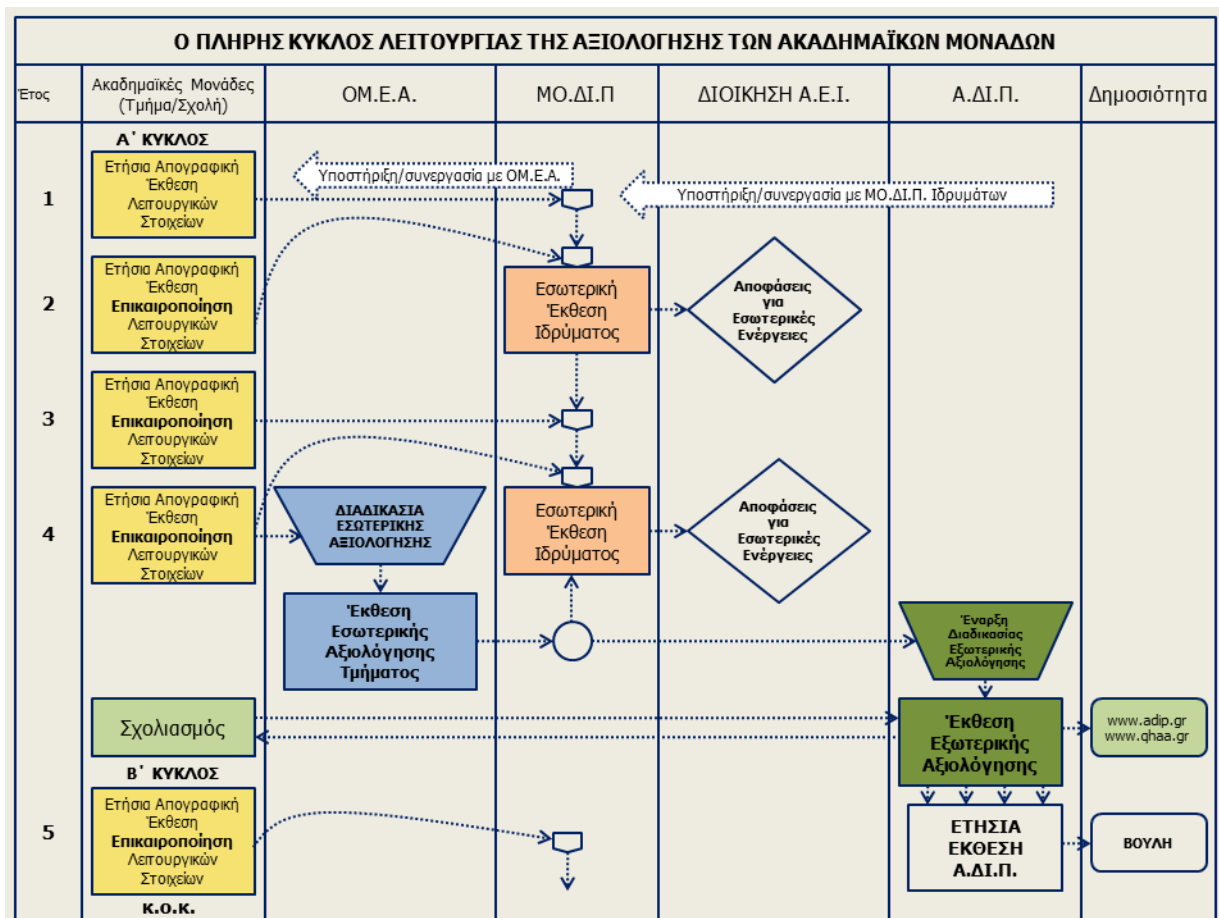


η οποία υποβάλλεται στη ΜΟΔΙΠ του οικείου Ιδρύματος και μέσω αυτής κοινοποιείται στην ΑΔΙΠ, προκειμένου να ενεργοποιηθεί η Διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης της Ακαδημαϊκής Μονάδας. Η Έκθεση Εσωτερικής Αξιολόγησης υποβάλλεται στη ΜΟΔΙΠ δύο μήνες μετά την υποβολή της ετήσιας εσωτερικής έκθεσης του συγκεκριμένου έτους. Η Διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης επαναλαμβάνεται το αργότερο κάθε τέταρτο έτος από την έναρξη της προηγούμενης αξιολόγησης.

Η Εσωτερική Αξιολόγηση του Ιδρύματος πραγματοποιείται με ευθύνη της ΜΟΔΙΠ του Ιδρύματος. Προϋποθέτει την ανά διετία σύνταξη από τη ΜΟΔΙΠ εσωτερικών εκθέσεων για τη λειτουργία του Ιδρύματος, οι οποίες βασίζονται στις Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις των Ακαδημαϊκών Μονάδων. Η διαδικασία Εσωτερικής Αξιολόγησης του Ιδρύματος ολοκληρώνεται με τη σύνταξη περιοδικών Εκθέσεων Εσωτερικής Αξιολόγησης για τη λειτουργία του Ιδρύματος, που συντάσσονται από την οικεία ΜΟΔΙΠ λαμβάνοντας υπόψη τις Ετήσιες Εσωτερικές Εκθέσεις των Ακαδημαϊκών Μονάδων του Ιδρύματος. Οι Εκθέσεις Εσωτερικής Αξιολόγησης των Ιδρυμάτων κοινοποιούνται στην ΑΔΙΠ, προκειμένου να ενεργοποιηθεί η διαδικασία Εξωτερικής Αξιολόγησης του Ιδρύματος.

Εξωτερική Αξιολόγηση

Σε προσυμφωνημένο χρόνο που ορίζεται από κοινού από την ΑΔΙΠ, τα μέλη της επιτροπής εξωτερικής αξιολόγησης και την υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκή μονάδα ή το ίδρυμα, η Επιτροπή πραγματοποιεί Επίσκεψη στο ίδρυμα. Κατά τη διάρκεια της επίσκεψης η Επιτροπή ή μέλη της μπορούν να ζητούν διευκρινίσεις για όλα τα ζητήματα που χρειάζονται για την αξιολόγηση της ακαδημαϊκής μονάδας. Η Έκθεση Εξωτερικής Αξιολόγησης συντάσσεται από την επιτροπή εξωτερικής αξιολόγησης μετά το πέρας της επίσκεψης και κοινοποιείται μέσω της ΑΔΙΠ στην υπό αξιολόγηση ακαδημαϊκή μονάδα προς υποβολή τυχόν παρατηρήσεων, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 15 ημερών.



Ποιότητα Διδακτικού Έργου

Η διαδικασία της ηλεκτρονικής αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές πραγματοποιείται την 8η με 10η εβδομάδα κάθε εξαμήνου. Η ΜΟΔΙΠ ενεργοποιεί τη διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης του διδακτικού έργου από τους φοιτητές για όλα τα Τμήματα, ενημερώνοντας όλη την Ακαδημαϊκή Κοινότητα του Ιδρύματος για την ακριβή ημερομηνία έναρξης και λήξης της διαδικασίας μέσω σχετικής ανακοίνωσης.

Πιο συγκεκριμένα:

- ❖ Γίνεται ανάρτηση της σχετικής ανακοίνωσης στην Ιστοσελίδα της ΜΟΔΙΠ.
- ❖ Η ΜΟΔΙΠ ενημερώνει και αποστέλλει τη σχετική ανακοίνωση :
 - ✚ στους φοιτητές των Τμημάτων προκειμένου να συμμετάσχουν στη διαδικασία της ηλεκτρονικής αξιολόγησης.



- ✚ στους προέδρους των φοιτητικών συλλόγων των Τμημάτων προκειμένου να αναρτηθεί στις σελίδες κοινωνικής δικτύωσης των Τμημάτων.
 - ✚ στο εκπαιδευτικό προσωπικό του Ιδρύματος προκειμένου να παροτρύνει τους φοιτητές να συμμετάσχουν στη διαδικασία της ηλεκτρονικής αξιολόγησης.
 - ✚ στις γραμματείες των Τμημάτων προκειμένου να αναρτηθεί στους χώρους και στους πίνακες ανακοινώσεων των Τμημάτων.
 - ✚ στους τεχνικούς των Ιστοσελίδων των Τμημάτων προκειμένου να αναρτηθεί στις προσωπικές Ιστοσελίδες των Τμημάτων.
- ❖ Στο τέλος της κάθε εβδομάδας της διαδικασίας αυτής, ενημερώνεται ο Πρόεδρος και τα μέλη της ΜΟΔΙΠ, σχετικά με το ποσοστό των ηλεκτρονικών αξιολογήσεων ανά Τμήμα, για τη δεδομένη χρονική στιγμή. Στη συνέχεια, ο Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ, ενημέρωνει τους Κοσμήτορες των Σχολών και τους Προέδρους των Τμημάτων για τα ποσοστά των ηλεκτρονικών αξιολογήσεων.
- ❖ Μετά το πέρας της διαδικασίας, συλλέγονται τα ποσοστά των αξιολογήσεων για κάθε Τμήμα και ο Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ τα μεταβιβάζει στους Κοσμήτορες των Σχολών και στους Προέδρους των Τμημάτων προκειμένου να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες ενημέρωσης του εκπαιδευτικού προσωπικού και των φοιτητών. Τέλος, ενεργοποιούνται τα στατιστικά της αξιολόγησης κάθε μαθήματος, στο προσωπικό λογαριασμό κάθε διδάσκοντα καθώς και στο περιβάλλον ΟΜΕΑ/ΜΟΔΙΠ.

Ποιότητα Ερευνητικού Έργου

Όσον αφορά την ποιότητα του ερευνητικού έργου, το εκπαιδευτικό προσωπικό του ιδρύματος έχει τη δυνατότητα να συμπληρώνει τα στοιχεία του ερευνητικού και επιστημονικού του έργου, τα απογραφικά δελτία μαθημάτων που διδάσκει – τα οποία αποτυπώνονται στο σύστημα σύμφωνα με το πρότυπο σχέδιο της ΑΔΙΠ, να βλέπει τα στατιστικά αποτελέσματα από τους φοιτητές που αξιολόγησαν το μάθημα του και γενικά να καταχωρεί πληροφορίες σχετικές με τις προαναφερθείσες κατηγορίες, που αφορούν τη σύνταξη του βιογραφικού του, με δυνατότητα αυτόματης εξαγωγής σε μορφή word κατά τα πρότυπα του Europass.

Η συμπλήρωση των στοιχείων είναι εφικτή καθ' όλη τη διάρκεια του έτους, και ο διδάσκων μπορεί να επικαιροποιεί ανά πάσα στιγμή το έργο του. Πριν το τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους τα στοιχεία αυτά αντλούνται για τη συγγραφή της ετήσιας εσωτερικής έκθεσης από τα μέλη ΟΜΕΑ κάθε τμήματος μέσω του περιβάλλοντος ΟΜΕΑ/ΜΟΔΙΠ

Πιο συγκεκριμένα:



- Την 8η εβδομάδα κάθε εξαμήνου, η ΜΟΔΙΠ ενημερώνει ηλεκτρονικά, με σχετική της ανακοίνωση, το εκπαιδευτικό προσωπικό του Ιδρύματος να εισέλθει στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ προκειμένου να επικαιροποιήσει το επιστημονικό και ερευνητικό του έργο και να συμπληρώσει το απογραφικό και το περίγραμμα των μαθημάτων του τρέχοντος εξαμήνου.
- Επίσης, η ΜΟΔΙΠ ενημερώνει τα μέλη ΟΜΕΑ κάθε Τμήματος υπενθυμίζοντας ότι δίνεται η δυνατότητα πρόσβασης στο Πληροφοριακό Σύστημα της ΜΟΔΙΠ, μέσω του οποίου μπορούν να δούν όλα τα απαραίτητα στοιχεία του Τμήματος στο οποίο ανήκουν καθώς και να ενημερωθούν σχετικά με το ποσοστό πληρότητας των απογραφικών και των περιγραμμάτων μαθημάτων του εκπαιδευτικού προσωπικού του Τμήματός τους.

Ποιότητα Προγραμμάτων Σπουδών

Για την αξιολόγηση των Προγραμμάτων Σπουδών, διατίθενται δύο ερωτηματολόγια έρευνας, τα οποία συμπληρώνονται μία φορά για κάθε ημερολογιακό έτος. Το ένα ερωτηματολόγιο απευθύνεται στους απόφοιτους του Ιδρύματος και το άλλο στους διάφορους φορείς, στους οποίους απασχολούνται οι απόφοιτοι του ΠΔΜ.

- Τον Ιανουάριο κάθε έτους, η ΜΟΔΙΠ ενεργοποιεί τη διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης των προγραμμάτων σπουδών από τους απόφοιτους και τους φορείς.

Πιο συγκεκριμένα:

- ❖ Τον Ιανουάριο κάθε έτους επικαιροποιείται η λίστα των αποφοίτων και των φορέων και αποστέλλεται σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στους απόφοιτους και φορείς, προκειμένου να συμμετάσχουν στη διαδικασία της ηλεκτρονικής αξιολόγησης των προγραμμάτων σπουδών.
- ❖ Στο τέλος κάθε έτους, συγκεντρώνονται τα ποσοστά των ηλεκτρονικών αξιολογήσεων και ο Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ τα μεταβιβάζει στους Κοσμήτορες των Σχολών και στους Προέδρους των Τμημάτων προκειμένου να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες.

Ποιότητα Διοικητικών Υπηρεσιών

Για την αξιολόγηση των Διοικητικών Υπηρεσιών, διατίθενται δύο ερωτηματολόγια έρευνας, τα οποία συμπληρώνονται μία φορά για κάθε ημερολογιακό έτος.

1^ο ερωτηματολόγιο: αφορά στην αξιολόγηση των διοικητικών υπηρεσιών, υποδομών και φοιτητικής μέριμνας των Τμημάτων ΠΔΜ και απευθύνεται σε μέλη ΔΕΠ, ΕΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ,



Διοικητικούς Υπαλλήλους, Προπτυχιακούς, Μεταπτυχιακούς Φοιτητές και Υποψήφιους Διδάκτορες σε επίπεδο Τμήματος.

2^ο ερωτηματολόγιο: αφορά στην αξιολόγηση των κεντρικών διοικητικών υπηρεσιών, του Ιδρύματος και απευθύνεται σε μέλη ΔΕΠ, ΕΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, Διοικητικούς Υπαλλήλους, Μεταπτυχιακούς Φοιτητές και Υποψήφιους Διδάκτορες σε επίπεδο Ιδρύματος .

➤ Τον Ιανουάριο κάθε έτους, η ΜΟΔΙΠ ενεργοποιεί τη διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης των διοικητικών υπηρεσιών.

Πιο συγκεκριμένα:

- ❖ Τον Ιανουάριο κάθε έτους αποστέλλεται σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση
 - ✚ στα μέλη ΔΕΠ, ΕΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, Διοικητικούς Υπαλλήλους, Προπτυχιακούς, Μεταπτυχιακούς Φοιτητές και Υποψήφιους Διδάκτορες, προκειμένου να συμμετάσχουν στη διαδικασία της ηλεκτρονικής αξιολόγησης των διοικητικών υπηρεσιών, υποδομών και φοιτητικής μέριμνας του Τμήματος στο οποίο ανήκουν.
 - ✚ στα μέλη ΔΕΠ, ΕΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ, Διοικητικούς Υπαλλήλους, Μεταπτυχιακούς Φοιτητές και Υποψήφιους Διδάκτορες, προκειμένου να συμμετάσχουν στη διαδικασία της ηλεκτρονικής αξιολόγησης των κεντρικών διοικητικών υπηρεσιών, του Ιδρύματος.
- ❖ Στο τέλος κάθε έτους, συγκεντρώνονται τα ποσοστά των ηλεκτρονικών αξιολογήσεων και ο Πρόεδρος της ΜΟΔΙΠ τα μεταβιβάζει στους Κοσμήτορες των Σχολών και στους Προέδρους των Τμημάτων προκειμένου να προβούν στις απαραίτητες ενέργειες.