



ΜΟΔΙΠ

ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ενημέρωση για την Αξιολόγηση του Ιδρύματος

Νοέμβριος 2020



Πανεπιστήμιο Δυτικής Μακεδονίας | Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας
Κοίλα Κοζάνης - 50100 Κοζάνη | 2461056256
modip.uowm.gr | modip@uowm.gr

ΜΟΔΙΠ

ΜΟΔΙΠ

Η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας αποτελείται:

- Πρόεδρος ΜΟΔΙΠ
- Γραμματέα
- Στελέχη Διοικητικής & Τεχνικής Υποστήριξης
- Υπεύθυνο Συντονισμού και υποστήριξης του Πληροφοριακού Συστήματος της ΜΟΔΙΠ.

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Διασφάλιση
Ποιότητας νοείται η
συστηματική,
δομημένη και
συνεχής προσήλωση
στην ποιότητα

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Η Διασφάλιση Ποιότητας προϋποθέτει την οργάνωση ενός εσωτερικού συστήματος αρχών, κριτηρίων και κανονισμών, η άρτια λειτουργία του οποίου πιστοποιείται με περιοδικές διαδικασίες εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης.

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

→ ΜΟΔΙΠ

Την ευθύνη και τις αρμοδιότητες για τη εσωτερική διασφάλιση της ποιότητας έχει η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟΔΙΠ), όργανο της κεντρικής διοίκησης του Ιδρύματος

→ ΕΘΑΑΕ

Η εξωτερική διασφάλιση της ποιότητας των Ιδρυμάτων πραγματοποιείται από την ΕΘΑΑΕ η οποία έχει αναλάβει, σε εθνικό επίπεδο, την ευθύνη υποστήριξης και πραγματοποίησης των διαδικασιών αξιολόγησης και πιστοποίησης των ΑΕΙ.

ΜΟΔΙΠ

Η ΜΟΔΙΠ είναι υπεύθυνη για:

- τη διασφάλιση και συνεχή βελτίωση της ποιότητας του εκπαιδευτικού και ερευνητικού έργου του ΠΔΜ.
- Την αποτελεσματική λειτουργία και απόδοση των υπηρεσιών του, σύμφωνα με τις διεθνείς πρακτικές, ιδίως εκείνες του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης, και τις αρχές και κατευθύνσεις της ΕΘΑΑΕ.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Το ΠΔΜ είναι προσηλωμένο:

- ❖ στην παροχή υψηλής ποιότητας ανώτατης εκπαίδευσης.
- ❖ στην προσπάθεια ανάπτυξης ενός δημιουργικού περιβάλλοντος έρευνας και εργασίας.

Η Διοίκηση του Ιδρύματος δεσμεύεται στη διασφάλιση της Ποιότητας.

Στρατηγικός στόχος διοίκησης και ευθύνης:
Η δέσμευση της ηγεσίας και όλου του προσωπικού του Ιδρύματος για τη συνεχή βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Το όραμα του ΠΔΜ είναι:

- ❖ να καταστεί θύλακας γνώσης και προσφοράς στην κοινωνία
- ❖ να συμβάλει στην αντιμετώπιση των κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών του τόπου και του λαού μας



Προσήλωση στις αρχές της επιστημονικής δεοντολογίας, της αειφορίας, της βιώσιμης ανάπτυξης, της κοινωνικής συνοχής και της λογοδοσίας.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Ποιότητα: θεμελιακό στοιχείο για την πραγμάτωση του οράματος και την επίτευξη της αποστολής του.

Αφετηρία της πολιτικής ποιότητας:

Η δέσμευση της Διοίκησης, του Προσωπικού και των Φοιτητών του ΠΔΜ για την αξιόπιστη και συνεχή βελτίωση:

- ✓ της ποιότητας των προγραμμάτων σπουδών
- ✓ της ερευνητικής δραστηριότητας
- ✓ των διοικητικών υπηρεσιών του Ιδρύματος

Απώτερος Σκοπός: Η δημιουργία ενός ισχυρού πόλου γνώσης, ανάπτυξης και προσφοράς στην κοινωνία.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Το ΠΔΜ δεσμεύεται να επιτύχει ακόμα υψηλότερες επιδόσεις μέσα από:

- ✓ Τη θέσπιση και τη συνεχή ανασκόπηση.
- ✓ Τον επανασχεδιασμό και επαναπροσδιορισμό της πολιτικής ποιότητας.

Με αυτή τη στρατηγική θα αναδείξει αξίες, πρότυπα και παραδείγματα, ώστε να βοηθηθεί η χώρα προς μια σταθερή πορεία γνήσιας ανάπτυξης.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Η πολιτική ποιότητας πραγματοποιείται με:

- ❖ Τη δέσμευση για συμμόρφωση με το νομικό και κανονιστικό πλαίσιο του Ιδρύματος.
- ❖ Τη θέσπιση, ανασκόπηση, επανασχεδιασμό και επαναπροσδιορισμό των στόχων της διασφάλισης ποιότητας, οι οποίοι εναρμονίζονται πλήρως με τη στρατηγική του Ιδρύματος.
- ❖ Τη διάχυσή της στα ενδιαφερόμενα μέρη στο Πανεπιστήμιο.
- ❖ Τους εσωτερικούς ελέγχους.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

Η Διοίκηση του ΠΔΜ δεσμεύεται για τη:

- ❖ Διασφάλιση της Ποιότητας.
- ❖ Συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικότητας του Συστήματος Ποιότητας.
- ❖ Ικανοποίηση των εφαρμοστέων απαιτήσεων.
- ❖ Κοινοποίηση των αντικειμενικών σκοπών και στόχων στους εργαζομένους.

Η πολιτική ποιότητας είναι διαθέσιμη στον ιστότοπο του Ιδρύματος.



ΜΟΔΙΠ

ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ



ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

Όραμα του Στρατηγικού Σχεδίου είναι το ΠΔΜ :

- ❖ Να αναπτυχθεί σε σημαντικό ίδρυμα αναφοράς για την ελληνική και ευρωπαϊκή επιστήμη και κουλτούρα.
- ❖ Να αναρριχηθεί ψηλά στην παγκόσμια κατάταξη των πανεπιστημιακών ιδρυμάτων, στηριζόμενο στην αριστεία, την ακαδημαϊκή του πληρότητα και την παραγόμενη σ' αυτό γνώση.
- ❖ Να καταστεί ένας θεσμός ουσιαστικής στήριξης της οικονομικής, κοινωνικής και πολιτιστικής δημιουργίας σε τοπικό αλλά και εθνικό επίπεδο.

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

Η αποστολή του ΠΔΜ επιδιώκεται να υλοποιηθεί μέσω:

- ✓ των δυναμικών, έγκυρων και σύγχρονων λειτουργιών του



Οι λειτουργίες αυτές:

αναδεικνύουν και εδραιώνουν αξίες γνώσης και προόδου τόσο για την ακαδημαϊκή κοινότητα όσο και για την κοινωνία.

ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

Αξίες

- ❖ Εργατικότητα, αφοσίωση και πάθος
- ❖ Δημιουργικότητα και αειφορία
- ❖ Υπευθυνότητα και συνέπεια
- ❖ Ακεραιότητα και διαφάνεια
- ❖ Ακαδημαϊκή ελευθερία και σεβασμός στη διαφορετικότητα



ΜΟΔΙΠ

ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ

ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ

Τρεις Στρατηγικοί Άξονες για τον μελλοντικό
προσανατολισμό του Π.Δ.Μ.



Δέκα (10) Στρατηγικοί Στόχοι

ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ

Τρεις Στρατηγικοί Άξονες για τον μελλοντικό προσανατολισμό του Π.Δ.Μ.



Δέκα (10) Στρατηγικοί Στόχοι

ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ

1ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Πολιτική Διασφάλισης της Ποιότητας του Ιδρύματος

2ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Αναβάθμιση της εκπαιδευτικής διαδικασίας

3ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Ενίσχυση και προώθηση της έρευνας

4ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Αριστεία - Λειτουργική υποστήριξη της φοιτητικής κοινότητας

5ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Βελτίωση της ελκυστικότητας και διεθνοποίηση του Π.Δ.Μ.

ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ

6ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Αναζήτηση πόρων, Βελτίωση υπηρεσιών και υποδομών του Π.Δ.Μ.

7ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Διαχείριση κινδύνων

8ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Ανταπόκριση στις συστάσεις προηγούμενων αξιολογήσεων

9ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Στήριξη της Δυτικής Μακεδονίας στη μεταλιγνιτική εποχή-Διασύνδεση του Π.Δ.Μ. με την Οικονομία

10ος ΣΤΟΧΟΣ: Στήριξη του Πολιτισμού & Δικτύωση με την Κοινωνία

ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ

6ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Αναζήτηση πόρων, Βελτίωση υπηρεσιών και υποδομών του Π.Δ.Μ.

7ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Διαχείριση κινδύνων

8ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Ανταπόκριση στις συστάσεις προηγούμενων αξιολογήσεων

9ος Σ. ΣΤΟΧΟΣ: Στήριξη της Δυτικής Μακεδονίας στη μεταλιγνιτική εποχή-Διασύνδεση του Π.Δ.Μ. με την Οικονομία

10ος ΣΤΟΧΟΣ: Στήριξη του Πολιτισμού & Δικτύωση με την Κοινωνία

ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ

Οι Στρατηγικοί Στόχοι αναλύονται σε **253** επιμέρους στόχους:

✓ 164 στόχοι Ιδρύματος
✓ 89 ΕΘΑΑΕ

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΔΜ

Πότε

Την 14 Δεκεμβρίου 2020

Ποιός

Εθνική Αρχή Ανώτατης
Εκπαίδευσης

ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΔΜ

Τι θα κάνουν

- Θα αξιολογήσουν το Ίδρυμα βάσει των απαιτήσεων της ευρωπαϊκής και εθνικής αρχής

Γιατί είναι σημαντικό

- Γιατί το ΠΔΜ είναι ένα νέο Ίδρυμα.
- Γιατί τα αποτελέσματα θα καθορίσουν το ποσοστό της ετήσιας κρατικής χρηματοδότησης.

ΣΤΟΧΟΙ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ

- ❖ Μεγιστοποίηση της συμμετοχής/ παρακολούθησης μαθημάτων
- ❖ Μεγιστοποίηση της επιτυχούς συμμετοχής στην κανονική και επαναληπτική εξεταστική του έτους
- ❖ Μεγιστοποίηση της συμμετοχής σε επιτροπές και εκπροσώπησης των φοιτητών στα όργανα
- ❖ Υποβολή προτάσεων / αναμόρφωσης διαδικασιών που αφορούν τους φοιτητές
- ❖ Συμμετοχή ικανού αριθμού φοιτητών στη συμπλήρωση των ερωτηματολογίων αξιολόγησης μαθημάτων/ διδασκόντων εξαμήνου
- ❖ Ενθάρρυνση και υποστήριξη καινοτόμων πρωτοβουλιών των φοιτητών

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΓΡΑΦΕΙΟ ΣΥΝΗΓΟΡΟΥ ΤΟΥ ΦΟΙΤΗΤΗ

Σκοπός:

- ❖ Η διαμεσολάβηση μεταξύ φοιτητών και καθηγητών ή διοικητικών υπηρεσιών του ιδρύματος.
- ❖ Η τήρηση της νομιμότητας στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας.
- ❖ Η αντιμετώπιση φαινομένων κακοδιοίκησης και τη διαφύλαξη της εύρυθμης λειτουργίας του ιδρύματος.

Τι κάνει:

- ❖ Διερευνά υποθέσεις, αυτεπαγγέλτως ή ύστερα από αναφορά φοιτητή
- ❖ Διαμεσολαβεί στα αρμόδια όργανα του ιδρύματος για την επίλυσή τους.
- ❖ Σε φαινόμενα κακοδιοίκησης ή διατάραξης της εύρυθμης λειτουργία του ιδρύματος, συντάσσει πόρισμα το οποίο γνωστοποιεί στον καθηγητή τον οποίον αφορά ή την αρμόδια διοικητική υπηρεσία και το φοιτητή που υπέβαλε την αναφορά, και διαμεσολαβεί με κάθε πρόσφορο τρόπο για την επίλυση του προβλήματος.

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Ο συνήγορος του φοιτητή ΔΕΝ έχει αρμοδιότητα σε θέματα εξετάσεων και βαθμολογίας των φοιτητών.

Ποια είναι η διαδικασία:

Ειδικό έντυπο υποβολής αιτήματος :

- ❖ μέσω ηλεκτρονικού μηνύματος στη διεύθυνση : synigorosfoititi@uowm.gr
- ❖ αυτοπροσώπως ή ταχυδρομικώς στη διεύθυνση :

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Γραφείο Συνηγόρου του Φοιτητή

50100 Κοίλα Κοζάνης

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΜΥΦΕΟ (Μονάδα Υποστήριξης Ευπαθών Ομάδων)

ΣΤΟΧΟΣ

Ισότιμη συμμετοχή στην τριτοβάθμια εκπαίδευση και η αύξηση του ποσοστού έγκαιρης ολοκλήρωσης των σπουδών των φοιτητών που ανήκουν σε ευπαθείς/ευαίσθητες κοινωνικές ομάδες (ΕΚΟ).

<https://myfeo.uowm.gr>



ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΜΥΦΕΟ:

- ❖ ψυχολογική και συμβουλευτική υποστήριξη σε όλο το ανθρώπινο δυναμικό (φοιτητές και προσωπικό) του Π.Δ.Μ. σε κάθε μία από τις πέντε πόλεις που εδρεύει το ίδρυμα.
- ❖ μεταφορά φοιτητών με κινητικά προβλήματα από και προς τα τμήματα σπουδών τους αξιοποιώντας λευκά ταξί.
- ❖ υποστήριξη από κατάλληλα εκπαιδευμένο προσωπικό στην ελληνική νοηματική γλώσσα ή στη γραφή Braille για φοιτητές με αισθητηριακές αναπηρίες.

Η Μ.Υ.Φ.Ε.Ο. θα απονεμίσει 100 ετήσιες υποτροφίες, δύο για κάθε τμήμα του ιδρύματος, σε φοιτητές από χαμηλές εισοδηματικές τάξεις ως επιδότηση στέγης.

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ



[Ηλεκτρονική
αλληλογραφία](#)



[Mailing lists](#)



[Πρόσβαση στο
φοιτητολόγιο](#)



[Ασύγχρονη τηλεκαίδευση](#)



[Σύγχρονη τηλεκαίδευση](#)



[Ηλεκτρονικές αιτήσεις](#)



[Φιλοξενία
ιστοσελίδων](#)



[Υπηρεσία VPN](#)



[Προσωπικά ψηφιακά
πιστοποιητικά](#)



[Ασύρματη πρόσβαση](#)



[Ανταλλαγή αρχείων](#)



[Δωρεάν λογισμικό](#)



[Ιδρυματικές Βιβλιοθήκες](#)



[Ιδρυματικό Καταθέτηριο](#)



[Αξιολόγηση](#)



[Συγχρονισμός ώρας](#)



[G Suite for Education](#)



[ΔΗΛΟΣ365/Office 365](#)



[Τηλεφωνία VoIP](#)



[Νέοι φοιτητές](#)

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΒΡΑΒΕΙΑ (Κανονισμός Επιβράβευσης της Έρευνας και της Αριστείας)

Στόχος

Η ακαδημαϊκή και ερευνητική ανέλιξη του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας στην οποία συμβάλλει η έρευνα, το μόνιμο εκπαιδευτικό προσωπικό (συμπεριλαμβάνονται οι καθηγητές επί θητεία, ΕΕΠ, ΕΔΙΠ και ΕΤΕΠ) και οι φοιτητές του Πανεπιστημίου Δυτικής Μακεδονίας των τριών κύκλων σπουδών.

Πως γίνεται

καλούνται οι φοιτητές να συμμετάσχουν σε διαθεματικές εργασίες, προς δημοσίευση σε διεθνή έγκριτα περιοδικά (blind peer review process), σε συνεργασία και με άλλους ερευνητές όπου κρίνεται απαραίτητο.

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΒΡΑΒΕΙΑ (Κανονισμός Επιβράβευσης της Έρευνας και της Αριστείας)

Ειδικότερα, προτείνεται η επιβράβευση:

- ❖ των πέντε (5) καλύτερων εργασιών στην Πολυτεχνική Σχολή με ανώτερο βραβείο 5.000 ευρώ
- ❖ των τριών (3) καλύτερων εργασιών στη Σχολή Κοινωνικών και Ανθρωπιστικών Επιστημών με ανώτερο βραβείο 4.000 ευρώ
- ❖ των τριών (3) καλύτερων εργασιών στην Οικονομική Σχολή με ανώτερο βραβείο 4.000 ευρώ
- ❖ της καλύτερης εργασίας (1) στη Γεωπονική Σχολή με βραβείο 3.000 ευρώ
- ❖ της καλύτερης εργασίας (1) στη Σχολή Θετικών Επιστημών με βραβείο 3.000 ευρώ
- ❖ της καλύτερης εργασίας (1) στη Σχολή Επιστημών Υγείας με βραβείο θα αποδοθούν 3.000 Ευρώ.
- ❖ τη Σχολή Καλών Τεχνών προτείνονται άλλα δυο βραβεία, με ανώτερο βραβείο 2.000 ευρώ

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

- ❖ Η υποβολή των ερευνητικών εργασιών θα πραγματοποιείται από την 1η Ιουνίου έως τις 30 Ιουνίου κάθε έτους, αρχής γενομένης από το έτος 2020, για τις ερευνητικές εργασίες που δημοσιεύονται στο αμέσως προηγούμενο έτος, ύστερα από πρόσκληση ενδιαφέροντος του ΕΛΚΕ.
- ❖ Αποδεκτές για αξιολόγηση είναι οι εργασίες που έχουν δημοσιευτεί (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή) στα οριζόμενα περιοδικά της βάσης Scopus. Η δαπάνη των βραβευμένων καθηγητών και φοιτητών θα πραγματοποιείται σύμφωνα με τη σειρά που μετέχουν στη δημοσίευση.
- ❖ Η αξιολόγηση των δημοσιεύσεων θα πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων και Έρευνας

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΝΤΑΠΟΔΟΤΙΚΕΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

- ❖ Παρέχονται από το Ίδρυμα σε προπτυχιακούς/ες και μεταπτυχιακούς/ες φοιτητές/ριες με υποχρέωση ανταποδοτικής εργασίας μερικής απασχόλησης σε υπηρεσίες του Ιδρύματος (μέχρι 40 ώρες/μήνα)
- ❖ Οι προκηρύξεις αναρτώνται στις ιστοσελίδες των τμημάτων και στον πίνακα ανακοινώσεων από τις Γραμματείες.

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Ερωτηματολόγιο αξιολόγησης μαθημάτων/ διδασκόντων εξαμήνου

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Συμπληρώνεται από τους φοιτητές κατά την 8^η έως την 12^η διδακτική εβδομάδα. Στην περίπτωση που υπάρχουν περισσότεροι του ενός διδάσκοντες το ερωτηματολόγιο επαναλαμβάνεται για τον καθέναν μόνο για τη συμπλήρωση της ενότητας Β.

Τμήμα: _____ Τίτλος μαθήματος: _____

Διδάσκων (ονοματεπώνυμο): _____

Εξάμηνο σπουδών (μαθήματος): _____ ακαδ. έτος: _____

A. Φοιτηκοντρική διδασκαλία και μάθηση	Συμφωνώ	Μάλλον συμφωνώ	Ούτε συμφωνώ ούτε διαφωνώ	Μάλλον διαφωνώ	Διαφωνώ
1. Το υλικό (κύριο βιβλίο, διαφάνειες, σημειώσεις, ασκήσεις) που χρησιμοποιήθηκε για το μάθημα με βοήθησε στην κατανόηση του					
2. Δόθηκε πλήθος παραδειγμάτων και επεξηγήσεων για την καλύτερη κατανόηση της ύλης					
3. Χρησιμοποιήθηκαν διαφορετικές μορφές διδασκαλίας (διαλέξεις, φροντιστηριακά μαθήματα, εργαστήρια, κ.λπ.) οι οποίες αλληλοσυμπληρώθηκαν					
4. Αξιοποιήθηκαν τεχνολογίες πληροφορικής (ΤΠΕ) για τη διδασκαλία της ύλης και την πρακτική της εφαρμογή					

B. Φοιτητές και διδάσκοντες	Συμφωνώ	Μάλλον συμφωνώ	Ούτε συμφωνώ ούτε διαφωνώ	Μάλλον διαφωνώ	Διαφωνώ
5. Ο/Η διδάσκων/ουσα οργανώνει καλά την παρουσίαση της ύλης στα μαθήματα					
6. Ο/Η διδάσκων/ουσα προσπάθησε να μας μεταδώσει τον ενθουσιασμό τους σχετικά με το αντικείμενο					
7. Η συμμετοχή μου σε ομάδες με βοήθησε στην κατανόηση του μαθήματος (συμπληρώνεται εφόσον λειτουργήσαν ομάδες)					
8. Ο/Η διδάσκων/ουσα εξήγησε με υπομονή τα δυσνόητα σημεία					
9. Ο/Η διδάσκων/ουσα ενθαρρύνει τους φοιτητές να κάνουν ερωτήσεις ή σχόλια κατά τη διάρκεια των μαθημάτων					

ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Ηλεκτρονική αξιολόγηση των υποδομών και υπηρεσιών

3. Παρακαλούμε αξιολογήστε σημειώνοντας βαθμό ικανοποίησης σας σχετικά με τα παρακάτω: Πόσο αποτελεσματικές θεωρείτε πως είναι οι παρεχόμενες υπηρεσίες και το ωράριο λειτουργίας της Γραμματείας του Τμήματος για την εξυπηρέτησή σας: *

	1 καθόλου ικανοποιητικές	2	3	4	5 πολύ ικανοποιητικές
Ωράριο εξυπηρέτησης της γραμματείας	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ταχύτητα δικεπαίωσης της υπόθεσης του συναλλασσόμενου	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Αποτελεσματικότητα δικεπαίωσης της υπόθεσης του συναλλασσόμενου	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ευγένεια, προθυμία, πρωτοβουλία του προσωπικού	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Επίπεδο γνώσης του αντικειμένου του προσωπικού	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Επάρκεια του προσωπικού	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd0FwnOvS1Qx58esUYegFA-cckRpFZMDoDjNnVVgnDb5hkCuA/viewform>



ΜΟΔΙΠ

ΜΟΝΑΔΑ ΔΙΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Ευχαριστούμε
Πολύ!!!!!!